कल्याण डोंबिवली महानगरपालिका, कल्याण (I.O.D.)

जा.क.कडोमपा/ नरवि/ बांप/ कावि/ ४८१-१०४
कल्याण डोंबिवली महानगरपालिका,कल्याण
दिनांक:- २६/१०/२००९

श्री./श्रीमती :- पुंडलीक भाया भोईर व इतर.
कुलमुखत्यारपत्रक :- श्री. ज्ञानसिंग राजपुरोहित.
वास्तुशिल्पकार:- श्रीमती व्ही.भगे देशपांडे.

विषय:- स.नं. ७५ हि.नं. २१, सि.स.नं. ३५२, ३५५.

प्लॉट नं. - मौजे-वडेघर येथे बांधकाम करण्याच्या मंजूरीबाबत

संदर्भ:- १) आपला दि.१८.६.०९ रोजीचा श्रीमती व्ही.भगे देशपांडे वास्तुशिल्पकार, यांचे मार्फत सादर केलेला अर्ज क्र.११०८०६१८००२५४
२) मा.उ.सं.का.आदेशपत्र क.५८८/५८१/sec(२०)(२)/SR54८/२००३ दि.३०.३.०६
मुएलसी/मुएलसा/६८१/एसआर-७ वडेघर दि २१.४.२००५.
महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम १९६६ चे कलम ४५ अन्वये

सि.स.नं. - स.नं ७५ हि.नं. ३५, ३५२, ३५५
प्लॉट नं. - मौजे वडेघर मध्ये २३६०५.०० चौ.मी.

पुंडलीक यांचा विकास करावयास मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम २५३ तसेच म.प्र. व न.र. अधिनियम १९६६ चे कलम ४४ अन्वये बांधकाम करण्यासाठी केलेल्या दि.१८.६.०९ च्या अर्जास अनुसरुन पुढील शर्तीस अधिन राहून तुमच्या मालकीच्या २३६०५.०० चौ.मी. क्षेत्र पैकी २०३११.९६ चौ.मी. चटई क्षेत्रास जागेत हिरव्या रंगाने दुरुस्ती दाखविल्याप्रमाणे ~~तळघर, स्टोअर, सब-स्टेशन, महिला संडास, पुरुष संडास, सिमरा संडास, चौथ संडास, संडास मजला, -संडास संडास, संडास संडास, सामासाठी, टुकाने, ओमेगा,~~ वाडे-भितींच्या इमारतींच्या बांधकामाबाबत, जागेवर मूलभूत सुविधा विकसित करण्यासाठी व वित्तशेती क्षापर परवानगी मिळण्यासाठी अंतरिम स्वरुपाचे मंजूरी पत्र देण्यात येत आहे.इमारतींच्या व जागेच्या मालकी हक्कासंदर्भात कुठलाही वाद निर्माण झाल्यास त्याला सर्वस्वी आपण जबाबदार रहाल या अटीवर हे समतोपत्र देण्यात येत आहे.

इमारत A,B,C,D,H,I- स्तिल्ट+७ मजले J-स्तिल्ट+७ मजले (रहनेवाले व व्यावसायिक प्रयोजनाकरिता)
E,F,G- स्तिल्ट+१० मजले (रहनेवाले) K- तळ+३२ मजले (रहनेवाले व्यावसायिक प्रयोजनाकरिता)
L- तळ+१० मजले

१) हे अंतरिम मंजूरीपत्र दिल्याचे तारखेपासून एक वर्षापर्यंत वैध असेल. नंतर पुढील वर्षासाठी मंजूरीपत्राचे नूतनीकरण मुदत संपण्याआधी आवश्यक आहे. नूतनीकरण करताना किंवा नवीन परवानगी घेताना त्यावेळी अस्तित्वात आलेल्या नियमांच्या व नियोजित विकास आराखड्या अनुषंगाने छाननी करण्यात येईल.
२) नकाशात हिरव्या रंगाने केलेल्या दुरुस्त्या आपल्यावर बंधनकारक राहतील.
३) बांधकाम प्रारंभ प्रमाणपत्र मिळणेसाठी मा.जिल्हाधिकारी, ठाणे यांजकडून वित्तशेती परवानगी घेण्याची जबाबदारी आपणांवर राहील व वित्तशेतीच्या परवानगीची एक सत्यप्रत महानगरपालिकेकडे पाठविणे आवश्यक राहील.
४) बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी क.डों.म.पा.कडून बांधकाम प्रारंभ प्रमाणपत्र घेणेत यावे.
५) इमारतीचे बांधकाम या सोबतच्या मंजूर केलेल्या नकाशाप्रमाणे आणि पाठवून दिलेल्या अटीप्रमाणे बांधकाम प्रारंभ प्रमाणपत्र घेतलेनंतर करता येईल.
६) वाढीव बांधकाम झाल्यानंतर वास्तुशिल्पकाराचे मंजूर नकाशाप्रमाणे वाढीव बांधकाम केल्याबाबतचे प्रमाणपत्र महानगरपालिकेस सादर करण्यात यावे.
७) सदर अभिन्यासात केलेल्याही प्रकारचा फेरफार पूर्व परवानगी घेतल्याशिवाय करु नये, तसे केल्याचे आढळून आल्यास सदरचे अंतरिम मंजूरीपत्र रद्द झाले असे समजण्यात येईल.
८) इमारतींच्या बांधकामाच्या सुरक्षिततेची (स्ट्रक्चरल सेफटी) जबाबदारी सर्वस्वी आपले वास्तुशिल्पकार व स्ट्रक्चरल विशारद यांचेवर राहील.
९) नकाशात दाखविलेल्या गाळ्याच्या संख्येमध्ये व नियोजनामध्ये पूर्वपरवानगीशिवाय बदल करु नये.
१०) नागरी जमीन कमाल मर्यादा अधिनियम १९७६ मधील तरतूदी प्रमाणे जागा बाधित होत असल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी आपलेवर राहील.
११) जागेतून किंवा जागेजवळून अतिउच्च विद्युतवाहिनी जात असल्यास संबंधित खात्याकडून ना-हरकत दाखला घेतला पाहिजे व त्याची सत्यप्रत या कार्यालयास सादर केली पाहिजे.
१२) जागा महामार्ग किंवा रेल्वे मार्गास लगतच्या/लागून किंवा ३० मी.आतमध्ये असल्यास संबंधित खात्याकडून या ना हरकत दाखला घेणे आवश्यक आहे व त्याची सत्य प्रत या कार्यालयास सादर केली पाहिजे.
१३) पुंडलीक यांच्या-येणाऱ्या मार्गाची जबाबदारी संपूर्णपणे आपलेकडे राहील. अंतरिम मंजूरीपत्र नियोजित खात्यानेने दिले असल्यास त्या खात्याचे काम महानगरपालिकेच्या मागे प्रमाणे व दाखल्याप्रमाणे केले जाईल व तसा पत्र इमारतीकडे जाणाऱ्या रस्त्याच्या मार्गाचे जबाबदारी सर्वस्वी आपली राहील.
१४) [illegible] मंजूर केलेला [illegible] सदर [illegible] सोडून [illegible] सादर करावा व [illegible] घेणेत यावे.

Scanned by CamScanner

१५) जागेत जुने भाडेकरू असल्यास त्यांच्याबाबत योग्य ती व्यवस्था करण्याची जबाबदारी मालकाची राहिल व मालक–भाडेकरू यामध्ये काही वाद असल्यास किंवा निर्माण झाल्यास त्याचे निराकरण मालकाने करणे आवश्यक राहिल व त्याबाबतीत महानगरपालिका जबाबदार राहणार नाही.

१६) सदर जागेतून जाणारा नैसर्गिक निचरा होत असल्यास तो जलनि:सारण विभाग, (क.डों.म.पा.)च्या परवानगी शिवाय वळवू अथवा बंद करू नये.

१७) सदर प्रकरणी चुकीची व अपुर्ण माहिती दिली असल्यास सदर अंतरिम मंजूरीपत्र रद्द समजण्यात येईल.

१८) सदर जागेत विहीर असल्यास ती संबंधित विभागाच्या परवानगी शिवाय बुजवू नये.

१९) प्रस्तुत भूखंडास पिण्याचे पाणी महानगरपालिकेकडून उपलब्धतेनुसार दिले जाईल व त्यासाठी आवश्यक ती जलवाहिनी कल्याण डोंबिवली महानगरपालिकेच्या पाणी पुरवठा विभागाकडून दिलेल्या निर्देशानुसार स्वखर्चाने टाकणे आवश्यक राहिल. तसेच रेन वॉटर हार्वेस्टिंगबाबत पाणीपुरवठा विभागाकडून निर्देश घेऊन त्याप्रमाणे अंमलबजावणी करणे आपणांवर बंधनकारक राहील.

१९) सदर जागेत बांधकाम करण्याबाबतचा पूर्वीचा परवाना असेल तर तो या अंतरिम मंजूरीपत्रामुळे रद्द झाला असे समजण्यात यावे.

२०) गटारांचे व पावसांच्या पाण्याचा निचरा होणेकरिता महानगरपालिकेच्या गटारास जोडणेसाठी पक्क्या स्वरुपाची गटारे बांधावीत.

२१) बांधकामासाठी रस्त्याचे कनेक्शन मिळणार नाही त्यासाठी संबंधितांनी स्वत: बांधकामासाठीच्या पाण्याची व्यवस्था करावी.

२२) भविष्यात रस्ता रुंदीकरणासाठी जागा लागल्यास ती क.डों.म.पा.स विनामूल्य हस्तांतरित करावी लागेल.

२३) बांधकाम प्रस्तावातील सर्व भूखंड रस्ते, खुल्या जागा, यांची प्रस्तावित नकाशाप्रमाणे जागेवर आखणी ता.नि.भू.अ. यांचे मार्फत करुन घ्यावी. व त्यांचेकडील प्रमाणित मोजणी नकाशाची प्रत, बांधकाम प्रारंभ प्रमाणपत्र घेणेसाठी हे मंजूरी पत्र दिल्या तारखेपासून एक वर्षाचे आत सादर करावी.

२४) भूखंडातील विकास योजना रस्ते क.डों.म.पा.च्या मार्फत बांधकाम विभागाच्या निर्देशाप्रमाणे खडीकरण व पटार विकसित करुन क.डों.म.पालिकेस विनामुल्य हस्तांतरित करावे.

२५) भूखंडातील आरक्षित भाग भरणी करुन व वाढीव भिंतीचे बांधकाम करुन तितक्या क्षेत्रफळाचा व खेरीजतासह क.डों. म.पा.स विनामूल्य हस्तांतरित करावे.

२६) महाराष्ट्र राज्य विद्युत महामंडळ यांचेकडील ना हरकत दाखल सादर करावा.

२७) जलनि:सारण विभाग व मलनि:सारण विभाग, क.डों.म.पा. यांचे कडील ना–हरकत दाखला बांधकाम नकाशासह सादर करावा. बांधकाम प्रारंभ प्रमाणपत्र घेणेपूर्वी सर्व ना-हरकत दाखले सादर करणे

२८) अग्निशमन विभाग, क.डों.म.पा.कडील ना–हरकत दाखला बांधकाम नकाशासह सादर करावा.

२९) जागेच्या मालकी हक्काबाबत काही वाद असल्यास अथवा निर्माण झाल्यास त्याचे संपूर्ण निराकरण करण्याची जबाबदारी आपली राहील.

३०) बांधकाम प्रारंभप्रमाणपत्र घेणेसाठी वरीलप्रमाणे सर्व ना–हरकत दाखल्यांनुसार इमारतीचे नकाशात फेरबदल करणे आपणांवर बंधनकारक राहील.

३१) रेन वॉटर हार्वेस्टिंगबाबत मा.कार्यकारी अभियंता पाणीपुरवठा विभागाकडून निर्देश घेऊन त्याप्रमाणे अंमलबजावणी करणे आपणांवर बंधनकारक राहील.

३२) पाणी पुरवठा उपलब्ध करुन देण्याची जबाबदारी पाणी पुरवठा सुधारणा होईपर्यंत महानगरपालिकेची राहणार नाही. ३३) बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी परवानगी बाबत स्वीकृत फलक लावणे

महाय्यक संचालक नगररचना/
कल्याण डोंबिवली महापालिका,कल्याण.

१) मा. जिल्हाधिकारी,
जिल्हाधिकारी कार्यालय, ठाणे यांना सादर
२) उप आयुक्त अनधिकृत बांधकाम विभाग,
क.डों.म.पा.कल्याण.
३) कनिष्ठ अभियंता व संकलक क.डों.म.पा.कल्याण.
४) प्रभाग क्षेत्र अधिकारी " प्रभाग क्षेत्र.

Scanned by CamScanner